

保有個人データ開示申請書

年 月 日

株式会社 西不動産鑑定
管理部 個人情報開示等受付係

申請者

住所

氏名

実印

電話番号

()

個人情報の保護に関する法律第25条第1項の規定により、次のとおり個人データの開示を請求します。

ご本人氏名	
開示を請求する 保有個人データの 項目	

代理人が請求される場合には、次の欄もご記入ください。下記「ご本人」欄には委任者ご本人についてご記入ください。

代理人の区分		未成年者の法定代理人	成年被後見人の法定代理人
ご	住所		
本	氏名		
人	電話番号	()	

備考

- 1 のある欄は、該当する箇所にチェック印を記入してください。
- 2 開示請求に係る個人情報の内容については、できるだけ具体的にご記入ください。
- 3 ご本人が請求される場合は、本人であることを証明する書類(運転免許証、旅券、健康保険証、外国人登録証明書等)の写し及び印鑑証明書をご提出ください。
- 4 代理人が請求される場合は、3に加え、代理人であることを証明する書類及び代理人が代理人本人であることを証明する書類(公表事項ご参照)をご提出ください。
- 5 開示請求には1件につき手数料315円が必要となります。315円分の切手をご同封ください。

当社使用欄

受付	確認	回答

保有個人データ訂正等申請書

年 月 日

株式会社 西不動産鑑定
管理部 個人情報開示等受付係

申 請 者

住 所

氏 名

実印

電話番号

()

個人情報の保護に関する法律第26条第1項の規定により、次のとおり個人情報の訂正等を請求します。

ご本人の氏名	
訂正、追加又は削除を請求する保有個人データの内容	
訂正、追加又は削除を請求する内容	

代理人がご請求される場合には、次の欄もご記入ください。下記「ご本人」欄には、委任者ご本人についてご記入ください。

代理人の区分	未成年者の法定代理人	成年被後見人の法定代理人
	委任による代理人	
ご本人	住 所	
	氏 名	
	電 話 番 号	()

備考

- 1 のある欄は、該当する箇所にチェック印をご記入ください。
- 2 訂正等に係る個人情報の内容については、できるだけ具体的にご記入ください。
- 3 訂正等を求める内容が事実に合致することを証明する書類等をご提出ください。
- 4 ご本人が請求される場合は、ご本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券、健康保険証、外国人登録証明書等）の写し及び印鑑証明書をご提出ください。
- 5 代理人が請求される場合は、4に加え、代理人であることを証明する書類及び代理人が代理人本人であることを証明する書類(公表事項ご参照)をご提出ください。

当社使用欄

受 付	確 認	回 答

保有個人データ利用停止等申請書

年 月 日

株式会社 西不動産鑑定
 管理部 個人情報開示等受付係

申請者

住所

氏名

実印

電話番号

()

個人情報の保護に関する法律第27条第1項の規定により、次のとおり保有個人データの利用停止等を請求します。

ご本人の氏名	
利用停止又は消去を請求する保有個人データの内容	
利用停止又は消去を請求する理由	

代理人が申出される場合には、次の欄もご記入ください。下記「ご本人」欄には、委任者ご本人についてご記入ください。

代理人の区分	未成年者の法定代理人	成年被後見人の法定代理人
	委任による代理人	
ご本人	住所	
	氏名	
	電話番号	()

備考

- 1 のある欄は、該当する箇所にチェック印をご記入ください。
- 2 お申出に係る個人情報については、できるだけ具体的にご記入ください。
- 3 ご本人が申出される場合は、本人であることを証明する書類(運転免許証、旅券、健康保険証、外国人登録証明書等)の写し及び印鑑証明書をご提出ください。
- 4 代理人が申出される場合は、3に加え、代理人であることを証明する書類及び代理人が代理人本人であることを証明する書類(公表事項を参照)をご提出ください。

当社使用欄

受付	確認	回答

保有個人データ第三者提供停止申請書

年 月 日

株式会社 西不動産鑑定
 管理部 個人情報開示等受付係

申請者

住所

氏名

実印

電話番号

()

個人情報の保護に関する法律第27条第2項の規定により、次のとおり保有個人データの第三者提供の停止を請求します。

ご本人の氏名	
第三者提供の停止を請求する保有個人データの内容	
第三者提供の停止を請求する理由	

代理人が申出される場合には、次の欄もご記入ください。下記「ご本人」欄には、委任者本人についてご記入ください。

代理人の区分	未成年者の法定代理人	成年被後見人の法定代理人
	委任による代理人	
ご本人	住所	
	氏名	
	電話番号	()

備考

- 1 のある欄は、該当する箇所にチェック印をご記入ください。
- 2 お申出に係る個人情報の内容については、できるだけ具体的にご記入ください。
- 3 ご本人が申出される場合は、ご本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券、健康保険証、外国人登録証明書等）の写し及び印鑑証明書をご提出ください。
- 4 代理人が申出される場合は、3に加え、代理人であることを証明する書類及び代理人が代理人本人であることを証明する書類(公表事項を参照)をご提出ください。

当社使用欄

受付	確認	回答